



# SPLOŠNE INFORMACIJE

za sprejem na kirurški oddelek  
Splošne bolnišnice Brežice



Spoštovani,

zdravstvene težave, skrb za sorodnika ali bližnjega so vas privedle v našo ustanovo.

Na kirurškem oddelku SB – Brežice se zavedamo svojega poslanstva in odgovornosti, zato vas sprejemamo kot partnerja, prav tako pa tudi kot človeka v stiski in z zdravstvenimi težavami. Zato vam želimo, poleg strokovne obravnave, nuditi tudi človeško razumevanje in toplino.

Dejavnost našega oddelka obsega diagnostiko, zdravljenje, zdravstveno nego, zdravstveno vzgojo in medicinsko rehabilitacijo.

Vizija in strategija kirurškega oddelka sta usmerjeni v zagotavljanje strokovne, varne, visoko kakovostne in prijazne zdravstvene obravnave.

Potrudili se bomo, da bomo vas in vaše bližnje čim bolj zdravili in skrbeli za vaše dobro počutje.



*Javni zdravstveni zavod*

**Splošna bolnišnica Brežice**

*Moje zdravje.*



O VSEM, KAR SE BO Z VAMI DOGAJALO  
ODLOČATE SAMI!

## **POTRUDILI SE BOMO, DA VAS BOMO:**

- zadovoljivo informirali,
- upoštevali vaše želje in potrebe,
- upoštevali človekove in pacientove pravice,
- sprejemali kot aktivnega, enakopravnega udeleženca v procesu zdravstvene obravnave.

Sprejem v bolnišnico predstavlja za slehernega človeka občutek strahu, nelagodja, tesnobe, negotovosti, zato smo na našem oddelku pripravili zloženko, v kateri boste našli napotke in informacije. S tem želimo vam in vašim svojcem olajšati bivanje pri nas.

V imenu vseh zaposlenih na kirurškem oddelku SB – BREŽICE vam želimo čim boljše počutje in vas pristrčno pozdravljamo.

Vodstvo kirurškega oddelka SB – BREŽICE

SB – BREŽICE je splošna bolnišnica na območju občine Brežice, ki pokriva potrebe prebivalstva po zdravstvenih storitvah na območju Posavja in Obsotelja.  
Nahaja se v mestu Brežice na Černelčevi cesti št. 15.





## SPREJEM V BOLNIŠNICO

Zaradi zdravstvenih težav ste poiskali pomoč na našem oddelku. Ker si želimo, da bi bilo vaše bivanje v naši sredini čim manj stresno, vam želimo olajšati bivanje in vam pomagati pri čimprejšnjem okrevanju.

Da bi bil sprejem v bolnišnico čim bolj prijazen, smo na kirurškem oddelku oblikovali navodila, za katera upamo, da vam bodo v veliki meri olajšala sprejem in bivanje v naši sredini, hkrati pa vas prosimo, da jih upoštevate.



### ZA SPREJEM POTREBUJETE:

1. Veljavno napotnico izbranega osebnega zdravnika ali zdravnika specialista.
2. Potrjeno kartico zdravstvenega zavarovanja ali potrdilo ZZS, ali drug dokument o plačniku zdravljenja.
3. Dokazilo o morebitnih dodatnih oblikah zavarovanja.
4. Veljaven osebni dokument (osebno izkaznico, potni list).
5. Zdravstveno dokumentacijo o morebitnem predhodnem zdravljenju (izvidi, odpustnice, RTG slike in drugo).
6. Knjižico o preventivnih cepljenjih.

### NAČIN PLAČEVANJA ZDRAVSTVENIH STORITEV:

1. Če imate urejeno zdravstveno zavarovanje in dodatno prostovoljno zavarovanje za zdravstvene storitve NI doplačila, razen za NADSTANDARDNE STORITVE.
2. V primeru, da imate urejeno samo osnovno zdravstveno zavarovanje, in doplačil niste oproščeni, je doplačilo potrebno poravnati, še pred odpustom iz bolnišnice.
3. Kot samoplačnika vas bomo obravnavali v primeru, da nimate urejenega niti obveznega niti dodatnega prostovoljnega zavarovanja. Znesek je potrebno plačati ob odpustu iz bolnišnice oziroma s položnico.

### DODATNO POJASNILO:

V primeru nujnega zdravljenja boste na oddelek sprejeti tudi brez kartice zdravstvenega zavarovanja.

Med bivanjem na oddelku pa si morate priskrbeti:

- potrjeno kartico zdravstvenega zavarovanja,
- veljaven osebni dokument,
- denar za doplačilo oziroma plačilo, če nimate urejenega obveznega zdravstvenega zavarovanja.

### DOPLAČILA SO OPROŠČENI:

1. Otroci, dijaki in študentje za vse storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.
2. Drugi zavarovanci: za zdravljenje nekaterih bolezni, poškodb pri delu in poklicnih bolezni, in v primeru nujnega zdravljenja.





## ZA SPREJEM NA ODDELEK POTREBUJETE NASLEDNJE OSEBNE PREDMETE:

### 1. PREDMETE ZA OSEBNO NEGO:

Milo, glavnik, zobno krtačko, zobno kremo, posodico za zobno protezo, ogledalo, pribor za britje, papirnate robčke, higienske vložke in drugo.

Pred sprejemom vas prosimo, da se higiensko uredite (umijete, odstranite barvni lak z nohtov in umetne nohte, ker motijo zdravstveno obravnavo).

### 2. ZDRAVILA IN PRIPOMOČKE:

- Zdravila v originalni embalaži, ki jih redno uživate po navodilu osebnega zdravnika ali specialista.
- Seznam zdravil s predpisanimi odmerki.
- Ortopedske in druge pripomočke (očala, slušni aparat, zobni aparat, ortopedске čevlje, bergle, hoduljo, invalidski voziček, proteze, kompresijske nogavice, pripomočke za nego stome).

V primeru, da bi karkoli od naštetega pozabili doma, pa to nujno potrebujete, poskrbite, da vam svojci čim prej to tudi dostavijo.

### 3. OBLAČILA

Če boste v času bivanja pri nas uporabljali svoja oblačila (pižamo ali spalno srajco, kratke nogavice, jutranjo haljo, copate, trenirko) vas vljudno prosimo, da poskrbite za redno menjanje perila in odnašanje umazanega perila.

### 4. DRUGO

S seboj lahko prinesete knjige, revije, časopis, pripomočke za prosti čas. Prenosni telefon, walkman, TV sprejemnik, radio, osebni prenosni računalnik (TV sprejemnik in radio lahko uporabljate po predhodnem dogovoru z ostalimi pacienti v sobi).

## SPREJEM NA BOLNIŠKI ODDELEK

Sprejem poteka po pripravljeni klinični poti za načrtovan sprejem. Vso potrebno dokumentacijo boste oddali medicinski sestri koordinatoriki, ki vas bo pričakala v čakalnici kirurške ambulante. Medicinska sestra vam bo pomagala pri vpisu v sprejemni pisarni in bo poskrbela za ostalo dokumentacijo, ki jo potrebujete za sprejem na oddelek. Če še niste izpolnili **Izjava o posredovanju informacij drugim osebam o vaših osebnih podatkih in o zdravstvenem stanju**, boste to storili pred odhodom na oddelek.

Medicinska sestra – koordinatorica vas bo pospremila na oddelek.

Oddelčna medicinska sestra vas bo seznanila **z zaposlenimi in pacienti**, ki bodo z vami delili bolniško sobo.

Svoja oblačila boste lahko shranili v skupni garderobi ali jih oddali svojem domov. Za oddane stvari boste dobili **potrdilo**, ki ga morate shraniti do odpusta iz bolnišnice. Na podlagi potrdila boste dobili vrnjene oddane stvari.

Priporočamo, da **nakita**, večjih vsot **denarja**, **bančnih kartic** in drugih vrednostnih predmetov **NE prinašate s seboj**. V skrajnem primeru boste lahko vrednejše stvari shranili na oddelku ali v sefu bolnišnične uprave. V primeru hudega poslabšanja zdravstvenega stanja, bomo vaše predmete izročili svojem ali drugim pooblaščenim osebam.

Medicinska sestra vas bo seznanila s prostori, ki jih boste uporabljali v času bivanja na oddelku in vam predstavila **hišni red**.

Ob sprejemu boste dobili **identifikacijsko zapestnico** z imenom in priimkom in rojstnimi podatki, ki jo nosite vse do odpusta iz bolnišnice.

Zapestnica je pomembna zaradi vaše varnosti.





## PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH, S KATERIMI SE BOSTE VSAKODNEVNO SREČEVALI

Da se boste resnično dobro počutili v naši sredini, si želimo, da v procesu zdravljenja nastopate kot enakovreden partner, ki dejavno sodeluje s timom zdravstvenih delavcev in sodelavcev.

### ZDRAVNIK/CA

Je oseba kateri boste zaupali zdravstvene težave, povezane z boleznijo ali zdravstvenim stanjem. Na podlagi razgovora, kliničnega pregleda, zdravnikovega znanja in izkušenj, se bosta skupaj odločala o poteku vašega zdravljenja. Zdravnik je odgovoren za posredovanje informacij o vašem zdravstvenem stanju, za predstavitev zdravstvenih izidov (prognozo) in morebitnih zapletov (komplikacij) zdravljenja.

### MEDICINSKA SESTRA, ZDRAVSTVENI TEHNIK

Z medicinskimi sestrami in zdravstvenimi tehniki, se boste srečevali 24 ur na dan. Z njimi boste načrtovali in izvajali vse življenjske aktivnosti (osebna higiena, prehrana, gibanje, počitek, odvajanje in drugo) in vam bodo pomagali, da boste lažje premagali vse težave naporenega zdravljenja.

Pripomogli bodo k izboljšanju vašega zdravstvenega stanja in počutja. Posredovali vam bodo tudi zdravstvena navodila (ustna in pisna) in odgovarjali na vaša vprašanja, ki se nanašajo na zdravstveno nego.

### FIZIOTERAPEVKA

Po naročilu zdravnika, ki vas bo zdravil, se bo pri vas zglasila fizioterapevtka, ki bo poskrbela, za vaše motene gibalne sposobnosti, živčno mišične težave, težave dihalnega sistema ali sistema srca in ožilja. Program vaj bo fizioterapevtka prilagodila vašim potrebam in vam tako pomagala k čim hitrejšem in popolnejšem okrevanju. Učila vas bo dihalnih vaj, pravilnega posedanja z nogami iz postelje, vstajanja in pravilne hoje, izvajanja terapevtskih vaj in nameščanja raznih terapevtskih aparatov.

### RADIOLOŠKI/A INŽENIR/KA

Odgovoren je za tehnično izvedbo diagnostičnih posegov po predpisanih mednarodnih standardih pri uporabi ionizirajočega sevanja. Skrbi za varno in natančno izvedbo različnih slikovnih diagnostičnih metod (klasično rentgensko slikanje, CT), da bi pridobili čim več podatkov za vašo kasnejšo diagnostično obravnavo.

### ZDRAVSTVENA ADMINISTRATORKA

Naloga administratorke je vnos osebnih podatkov pacienta, pisanje različnih dokumentov, urejanje zdravstvene dokumentacije, obračunavanje storitev in arhiviranje dokumentacije.

Za čim boljše sodelovanje je pomembno, da jim priskrbite ustrezne dokumente in točne podatke, ki jih potrebujejo za nemoten potek vaše zdravstvene obravnave.

### BOLNIŠKA STREŽNICA

Skrbi za red in čistočo v bolniških sobah in ostalih prostorih bolniškega oddelka (umivalnici, kopalnici, WC, previjalnici). Z njo se boste srečevali vsakodnevno.

### BOLNIČAR/KA

Dela v kirurški ambulanti in operacijskem bloku. Nudila vam bo pomoč pri spremljanju na rentgenske preiskave, prelaganju in nameščanju v primeren položaj ob operativnih posegih.

### V vašo obravnavo so vključeni tudi zaposleni v: laboratoriju, lekarni, kuhinji in tehnični službi.

Zdravstvene delavce na kirurškem oddelku boste spoznali tudi po predstavitveni priponki.





## PREDVIDENE DNEVNE AKTIVNOSTI NA BOLNIŠKEM ODDELKU

- jutranja dejavnost,
- zajtrk,
- vizita,
- diagnostično terapevtski, negovalni, rehabilitacijski postopki in posegi,
- kosilo,
- negovalni postopki,
- popoldanski počitek,
- diagnostično terapevtski in negovalni postopki in posegi,
- večerja,
- negovalni postopki in posegi, priprava na spanje in počitek (od 21 ure naprej).

**Zaradi vaše varnosti in naše odgovornosti vas prosimo, da obvestite medicinske sestre, če želite zapustiti oddelek.**





## DIAGNOSTIČNO – TERAPEVTSKI, NEGOVALNI IN REHABILITACIJSKI POSTOPKI

**Diagnostični postopki** so preiskave v zvezi z ugotavljanjem vašega zdravstvenega stanja.

**Terapevtski postopki** so namenjeni zdravljenju bolezni (operacije, dajanje zdravil, oskrba ran, dietna prehrana).

**Negovalni postopki** se nanašajo na opravljanje osnovnih življenjskih aktivnosti.

**Rehabilitacijski postopki** pomenijo predvsem fizioterapevtsko obravnavo.

Našteti postopki so pomemben del vaše zdravstvene obravnave, zato vas prosimo, da aktivno sodelujete z zdravstvenim timom.

## PREHRANA

V bolnišnici boste dobili **3 – 5 obrokov dnevno**, odvisno od vrste obolenja in predpisane diete. O času postrežbe obrokov vas bo seznanila medicinska sestra na oddelku. Hrano boste dobili postreženo v bolniški sobi. Medicinska sestra vam bo pomagala pri hranjenju, če bo to potrebno. Kadar ne uživate določenih živil, se o tem pogovorite z oddelčno medicinsko sestro.

Na oddelku je na voljo **sladkan in nesladkan čaj in voda**.

Če imate zagotovljeno **nadstandardno bivanje**, lahko v primeru, da nimate dietne prehrane, izbirate med razpoložljivimi meniji, s katerimi boste pravočasno pismeno obveščeni.

**V bolnišnici uživajte samo zdravila, ki vam jih predpiše lečeči zdravnik.**

**O jemanju zdravil, ki ste jih prinesli s seboj, se NUJNO POGOVORITE z zdravnikom.**

## POČITEK

Počitek je pomemben dejavnik, ki pripomore k hitrejšemu okrevanju, zato vam priporočamo popoldanski počitek med **13,30 in 15,30 uro**. Svoje





zaposite, da vas v tem času ne obiskujejo, da sebi in sobolnikom zagotovite mir in nemoten počitek.

Po 21 uri je čas za nočni počitek, zato vas prosimo, da ne govorite glasno, ne poslušate radia in ne gledate televizije ter ne uporabljate mobilnih telefonov.

## VARNO BIVANJE

Za **preprečevanje neželenih dogodkov**, kot so padci in posledične poškodbe, vas prosimo, da po nekaterih preiskavah, operativnem posegu ali uživanju nekaterih zdravil **ne vstajate sami**.

Za pomoč pri obračanju v postelji, vstajanju, hoji in opravljanju osebnih potreb pokličite medicinsko sestro oziroma uporabite obstoječe klicne naprave – zvonce.

**Iz varnostnih razlogov tudi zaklepanje v stranišča in kopalnice ni zaželeno.**

K vaši varnosti prispeva tudi **identifikacijska zapestnica**, ki jo boste dobili ob sprejemu, **zato jo OBVEZNO NOSITE do odhoda domov**.

## UPORABA PRENOSNIH TELEFONOV

Osebni telefon uporabljajte **diskretno in kratko**. Dolgi pogovori so lahko zelo moteči za osebje, kakor tudi za ostale paciente.

## KAJENJE NA ODDELKU

Kajenje je po Zakonu o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov v vseh javnih zdravstvenih zavodih **prepovedano**.

## OBISKI IN INFORMACIJE

Obiski **so vsak dan** med tednom **od 16,00 – 17,00 ure**, **ob nedeljah in praznikih** pa **od 14,00 – 17,00 ure**.

### NAVODILA IN PRIPOROČILA:

1. Ob prihodu na oddelek se zglasite pri medicinski sestri in se pozanimajte o pacientovi nastanitvi;
2. Priporočamo, da na obisk prideta hkrati največ dva obiskovalca;
3. Preden obiskovalec vstopi v bolniško sobo si naj obvezno razkuži roke z razkužilom, ki je nameščeno ob samem vhodu v bolniško sobo. Ravno tako priporočamo, da si obiskovalci razkužijo roke ob odhodu iz bolniške sobe;
4. Če se pacient nahaja v sobi za izolacijo, se pred vstopom v sobo obvezno oglasite pri medicinski sestri na oddelku;
5. V času obiskov prosimo obiskovalce, da se **posvetijo samo pacientu**, ki so ga prišli obiskat, ter upoštevajo njegovo zdravstveno stanje in počutje; hkrati naj bodo **obzirni tudi do drugih pacientov v sobi**. Neprimerno vedenje v bolnišnici je moteče.
6. **Posedanje po bolniških posteljah** zaradi higienskega vidika **ni dovoljeno**. Ravno tako ni dovoljeno odlaganje oblačil in osebnih predmetov.
7. Iz varnostnih razlogov ni dovoljeno **dotikanje aparatur**.
8. **Prehrambne priboljške** lahko obiskovalci prinesejo le po predhodnem dogovoru z zdravnikom ali medicinsko sestro.
9. Prinašanje **alkoholnih pijač, cigaret** in drugih **opojnih snovi** ni dovoljeno.
10. **Kajenje** v bolnišnici **ni dovoljeno**.
11. Ljudje **s prehladnimi** ali drugimi **nalezljivimi obolenji** naj ne prihajajo na obisk.







- Otroci lahko pridejo na obisk v spremstvu odraslih in naj bodo pod nadzorom.
- Zaradi možnosti prenosa okužb obiskov majhnih otrok ne priporočamo.
- Obiskov na dan operativnega posega ne priporočamo.**
- Za obiskovalce uporaba **prenosnega telefona** na oddelku ni zaželeno.
- V primeru obiska zdravnika, izvajanja različnih postopkov in posegov v bolniški sobi naj obiskovalci zapustijo bolniško sobo.**

## POSREDOVANJE INFORMACIJ

Posredovanje informacij o zdravstvenem stanju in počutju je možno **vsak dan ob 16,45 uri pri dežurnem zdravniku** v prostoru oddelčne **ambulante abdominalnega oddelka**.

Informacije dajemo samo osebam, ki jih v **izjavi o posredovanju informacij drugim osebam** navede pacient. Vprašanja, ki se nanašajo na bolezenska stanja, diagnostično obravnavo, zdravljenje in napovedi o izidu bolezni, so v pristojnosti zdravnika. Glede informacij o pacientovem počutju se lahko svojci obrnejo na medicinsko sestro osebno ali po telefonu med **12,30 – 13,30 uro**.

**Zdravniki informacij po telefonu ne dajejo!**

V primeru **smrti pacienta** se lahko svojci od svojega bližnjega še zadnjič poslovijo. O svojih željah se lahko pogovorijo z medicinsko sestro na oddelku.

## POSEBNA PONUDBA

- Koriščenje nadstandardnih uslug** (bivanje v enoposteljni nadstandardni sobi z doplačilom).
- Telefonske govorilnice** za katere potrebujete telefonske kartice, ki jih lahko kupite pri vratarju.
- Avtomati** z osvežilnimi napitki in prigrizki, ki se nahajajo v avli kirurške ambulante in pritličju zgradbe pred izhodom na dvorišče.
- Televizija** se nahaja v dnevnem prostoru pred ginekološko - porodnim oddelkom.

**Bolniška kapela se nahaja v kletnih prostorih. Odrpta je vsak dan. Maša je vsak torek ob 18.30.**





## ODPUST

### IZHOD ČEZ KONEC TEDNA (VIKEND IZHOD)

V primeru, da vam bo zdravstveno stanje dopuščalo, boste na predlog zdravnika ali na lastno željo v soglasju z zdravnikom za konec tedna odšli domov. Tak izhod traja od petka do nedelje. Za izhod boste prejeli dovolilnico, ki jo boste ob vrnitvi na oddelek oddali medicinski sestri.

### ČAS ODPUSTA

O datumu in času odpusta se boste dogovarjali z zdravnikom ali medicinsko sestro, praviloma vsaj en dan prej, tako, da boste lahko uredili vse potrebno. Iz bolnišnice boste praviloma odpuščeni v dopoldanskem času.

**Predčasen odhod iz bolnišnice**, brez soglasja lečečega zdravnika, je mogoč le ob podpisu pisne izjave, s katero odgovornost za morebitne zdravstvene zaplete pacient prevzema nase.

### OB ODPUSTU BOSTE PREJELI:

- odpustnico iz bolnišnice, ki jo čim prej izročite izbranemu zdravniku; priporočamo vam, da fotokopijte obdržite zase,
- dokumentacijo, ki ste jo prinesli s seboj,
- informacije v zvezi s kontrolnim pregledom,
- ustna in pisna zdravstvenovzgojna navodila,
- oblačila, ki ste jih oddali ob sprejemu,
- dragocenosti, ki ste jih shranili v bolnišničnem sefu,
- informacijo računa o opravljenih storitvah.

Če imate kakršna koli vprašanja v zvezi z odpustom, se prosim, obrnite na lečečega zdravnika ali oddelčno medicinsko sestro.

**Samoplačniki** boste pred odpustom prejeli obračun stroškov zdravljenja in uredili finančne obveznosti.

**Plačilo bivanja v nadstandardni sobi:** pred odpustom boste prejeli obračun stroškov, ki ga boste plačali pred odhodom ali po položnici.

### PREVOZ IZ BOLNIŠNICE

Če vam zdravstveno stanje dopušča, priporočamo osebni prevoz v spremstvu svojcev.

V primeru **prevoza z reševalnim vozilom**, je le ta možen v popoldanskem času, ko je reševalno vozilo na razpolago.

V primeru, da nimate svojcev in niste upravičeni do reševalnega vozila, vam lahko naročimo **taksi ali reševalno vozilo, stroške prevoza pa poravnate sami**.

**Brez spremstva** svojcev ali skrbnikov ne odpuščamo pacientov, kadar presodimo, da pacient potrebuje pomoč.

### ZAPLETI PO ODPUSTU IZ BOLNIŠNICE

V primeru kakršnih koli težav ali zapletov po odpustu iz bolnišnice se najprej obrnite na izbranega osebnega zdravnika v zdravstvenem domu.

Če bi se težave pojavile v nočnem času poiščite pomoč v urgentni ambulanti zdravstvenega doma. Dežurni zdravnik bo presodil ali vas je potrebno poslati nazaj k specialistu.





## PRAVICE IN DOLŽNOSTI PACIENTOV

V letu 2008 je bil v republiki Sloveniji sprejet Zakon o pacientovih pravicah.

### PRAVICE PACIENTOV

Na kirurškem oddelku SB Brežice se trudimo za strokovno, kakovostno in učinkovito individualno zdravstveno obravnavo. Vsakdo si zasluži, da ga obravnavamo spoštljivo, skrbno in varno ne glede na spol, raso, veroizpoved, ekonomski ali družbeni položaj, izobrazbo, narodnost, spolno usmeritev, ali način plačevanja naših storitev. Zato je pomembno, da poznate svoje pravice in dolžnosti.

### PRAVICO IMATE:

- da ste **seznanjeni** s svojimi pravicami in obveznostmi, ki se nanašajo na vašo zdravstveno obravnavo,
- do **proste izbire** zdravnika in zdravstvene ustanove,
- do **zamenjave zdravnika** ali zamenjave zdravstvenega zavoda,
- do **posveta z drugim zdravnikom** (»drugo mnenje«),
- do **kakovostnega zdravljenja**, zdravstvene nege in rehabilitacije,
- do **celostne individualne obravnave** in osebne varnosti, kjer bodo upoštevane vaše psihosocialne, kulturne, moralne in duhovne vrednote.
- do **spoštovanja vaše zasebnosti** v vseh postopkih zdravstvene obravnave,
- da se vam **predstavimo** vsi, ki bomo skrbeli za vas; v ta namen nosimo predstavitvene priponke,
- do **razumljivih in natančnih informacij** o vašem zdravstvenem stanju, o diagnozi, načrtu, obsegu, načinu, predvidenem trajanju zdravstvene obravnave, pa tudi o možnih stranskih učinkih in zapletih pri posameznih postopkih in posegih, nadomestnem ali dopolnilnem zdravljenju,
- do **zaupnosti vaših zdravstvenih in osebnih podatkov**, ki smo jih po zakonu dolžni varovati; razkrijemo jih le na podlagi vaše pisne privolitve ali na zahtevo sodišča,
- do **izbire oseb** (če sploh koga), **ki bodo seznanjene z vašim zdravstvenim stanjem** ter z vašo dokumentacijo in do **izbire oseb, ki vas bodo v času bivanja v bolnišnici obiskovale**; ob sprejemu v bolnišnico boste v te namene podpisali posebno izjavo,
- do **vpogleda ali prepisa**/fotokopije vaše zdravstvene dokumentacije,
- da **odklonite prisotnost oseb**, ki niso nujno potrebne ob vaši obravnavi (študentov in dijakov pri klinični praksi),
- do **samoodločanja** oz. **soodločanja** v zvezi z vašo zdravstveno obravnavo,
- da na podlagi posredovanih informacij (obrazloženih prednosti in tudi zapletov obravnave) **lahko odklonite** predlagani postopek ali poseg ali ga **prekinete** in vam tega ni potrebno posebej razlagati; na lastno željo s pisno izjavo lahko tudi predčasno zapustite bolnišnico, čeprav vam zdravstveno osebje to odsvetuje; v primeru, da ne bi mogli sami izraziti svoje volje in je zdravstveni poseg nujen, ukrepamo, kot da ste svoje strinjanje izrazili (upoštevamo tudi vaše prejšnje odločitve in izjave),
- do upoštevanja **pooblastila vašega pravnega zastopnika**, če ga imate,
- do **lajšanja bolečin**, tudi tistih, ki jih je težko opisati, izraziti ali izmeriti,
- do humane zdravstvene obravnave med umiranjem in do dostojanstvene smrti,
- da sodelujete ali odklonite sodelovanje pri **raziskovalnih projektih**, kjer je potrebno uporabiti ali shraniti vaše podatke, biološki ali diagnostični material,





- **do možnosti pritožbe** po protokolih, ki veljajo za SB BREŽICE (glej spodaj),
- **do odgovora na pritožbo** v roku, ki je za to določen v naši ustanovi,
- do povrnitve škode, če je ugotovljeno, da je nastala brez vaše krivde,
- da ste **seznanjeni s stroški** zdravstvene obravnave.

## DOLŽNOSTI PACIENTOV

Poleg pravic imate tudi nekaj dolžnosti, saj bo zdravstvena obravnava le z vašim soodločanjem uspešna in kakovostna.

**Vljudno vas prosimo, da se tudi sami dejavno vključite, tako da:**

- **sodelujete** pri vseh postopkih in posegih od načrtovanja do izvedbe,
- v primeru **nerazumevanja** ali slabega razumevanja informacij in navodil čim prej prosite za pojasnilo,
- **posredujete točne in pravilne podatke**, po katerih vas sprašujemo,
- se v času, ki je določen za dejavnosti na oddelku, zadržujete v **bolniški sobi** oziroma se za izhod sproti dogovarjate z medicinsko sestro ali drugim zdravstvenim osebjem,
- upoštevate hišni red na bolniškem oddelku,
- prispevate k prijaznemu vzdušju med sopacienti ter spoštujete druge paciente in vse zaposlene,
- upoštevate vsa dana navodila,
- po svojih močeh pomagata **preprečevati nasilje** oziroma **nasilna dejanja** (poskrbite za varnost svojih osebnih stvari ter nas takoj opozorite na neprimerno vedenje ali prisotnost sumljive osebe). Zaposlenim obvezno **prijavite tatvino osebnih predmetov**.

## PRITOŽNE POTI

V primeru, da niste bili zadovoljni z zdravstveno obravnavo (zdravljenje, zdravstveno nego, bivanjem v bolnišnici...), se lahko pogovorite:

- najprej z **oddelčno medicinsko sestro** oziroma z **lečečim zdravnikom**,
- nato z **glavno medicinsko sestro** oddelka oz. **predstojnikom oddelka**,
- naslednji korak je posredovanje pritožbe **pomočnici direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe** oz. strokovnemu direktorju oz. direktorju zavoda.
- V našem zavodu sprejemamo tudi pohvale in pritožbe, ki jih lahko oddate na oddelku ali v nabiralnike, ki so nameščeni na oddelku. Lahko pa jih tudi pisno posredujete glavni sestri oddelka ali predstojniku oddelka. Ravno tako jih lahko pošljete ali osebno oddate v pisarni naše uprave. Na pritožbo vam bomo odgovorili pisno v najkrajšem možnem času, če boste v dopisu navedli tudi naslov. Vaše pohvale pa bomo sporočili vodstvu enot, na katere se nanašajo. Na direktorja zavoda lahko naslovite tudi « Zahtevo za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic», če menite, da so bile le-te kršene (skladno z Zakonom o pacientovih pravicah). Zahtevo lahko vložite pisno na ustreznem obrazcu. Obrazec je dosegljiv na oddelku pri vodilni sestri.





## KONTAKTNI OSEBI ZA PLANIRAN SPREJEM NA KIRURŠKI ODDELEK:

- **Tadeja Lesnika**, višja med. sestra
- **Tina Rajkovič**, srednja med. sestra

**Tel: (07) 4668 291, 4668 124**

Informacije: vsak delovni dan **med 8 in 9 uro.**



[www.sb-brezice.si](http://www.sb-brezice.si)

Splošna bolnišnica Brežice  
Černelčeva cesta 15  
8250 Brežice

telefon: 07/46 68 100  
fax: 07/46 68 110

e-pošta: [tajnistvo@sb-brezice.si](mailto:tajnistvo@sb-brezice.si)



*Javni zdravstveni zavod*

**Splošna bolnišnica Brežice**  
*Moje zdravje.*